

Fecha Pago Anticipo	07/02/2017
Fecha Elab. Compro.	14/02/2017
N° de Oficio	GDOO / C-0023 / 2017 F
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Feb 14 2017 10:02AM

GERENTE O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES
COMISIONADO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPAÑA A:		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO	STATUS:	Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA				
FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
08/02/2017	MUNICIPIO: Sayula \$ 75.00 GD: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00 ACTIVIDAD: PARTICIPACIÓN EN SESIÓN DE AYUNTAMIENTO PARA RETOMAR LA PROPUESTA DE LA CREACIÓN DEL ORGANISMO OPERADOR	Sayula \$ 128.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
09/02/2017	MUNICIPIO: Mazamitla \$ 100.00 GD: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00 ACTIVIDAD: SEGUIMIENTO AL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DEL ORGANISMO	Mazamitla \$ 170.00 JUS. EXCE. HOSP:	Mazamitla \$ 100.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
10/02/2017	MUNICIPIO: Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 0.00 GD: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00 ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL SÍNDICO MUNICIPAL Y TESORERO, PARA PROPUESTA DE CREACIÓN DE PLAZA Y HOLOGACIÓN DE SUELDOS, Y SEGUIMIENTO AL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DEL ORGANISMO	Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**) IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN		CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHÍCULO - PLACAS:	* Sin unidad.
FECHA SALIDA:	08/02/2017	VIÁTICOS \$:	573.00	573.00	0.00	\$ 0.00	TIPO / CILINDROS / REND:	# / 0 Cil. / 0 Km/l.
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO:	Sin unidad. /
DÍA(S) COMISIÓN:	3	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM, INICIAL - FINAL:	0.00 Km. / 0.00 Km.
FECHA DE REGRESO:	10/02/2017	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO:	0.00 Km.
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	COMBUSTIBLE EN COMISIÓN	
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2017				ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO:	0 + 0 + 0 = 0
HORÓMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.						GASOLINA POR KM RECORRIDO:	0.00
JUST. VALES EXCE:							SALDO EN VALES RECORRIDO =	0.00
							VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO:	0.00 - 0.00
							SALDO VALES MANIOBRAS:	0.00
							\$ VALES A REGRESAR:	0.00 \$

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ **573.00** (QUINIENTOS SETENTA Y TRES PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR
CEA

CARGO CONTABLE \$ 573.00
MENOS ANTICIPO \$ 573.00
SALDO \$ 0.00

COMISIONADO
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ
ANALISTA ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
DIRECTOR O GERENTE

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, GERENTE O CAJA.



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: GDOO / C-0023 / 2017

DEL DÍA: 08/02/2017 AL DÍA: 10/02/2017

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

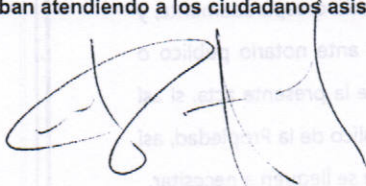
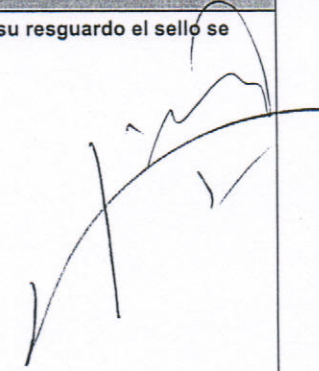
Se acudió el día 08 de febrero del presente año al Municipio de Sayula, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores de la CEA Jalisco, quien tuvo participación en Sesión de Ayuntamiento para retomar la propuesta de creación del Organismo Operador. En dicha Sesión se concedió un espacio presentar nuevamente la viabilidad del proyecto y darle continuidad a su desarrollo, en el uso de la voz se tuvo oportunidad de aclarar dudas y exponer los diversos beneficios que conlleva la creación del OPD.

Se acudió el día 09 de febrero del presente año al Municipio de Mazamitla, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores de la CEA Jalisco, quien tuvo reunión con el Director del SAPASMAZA. En dicha reunión se trabajo la estructura organizacional, realizando la reubicación del personal, encontrando una mejor funcionalidad del Sistema, y se determinó las plazas a cubrir a la brevedad; se publicará las vacantes para su cobertura. Se dio seguimiento al cronograma de actividades para conocer los avances.


Se acudió el día 10 de febrero del presente año al Municipio de Ixtlahuacán de los Membrillos, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores de la CEA Jalisco, quien tuvo reunión con el Síndico Municipal y Director del SAMAPA. En dicha reunión se revisó la plantilla del personal, se trabajo la estructura organizacional realizando propuesta de cobertura y reubicación de los empleados en las diferentes áreas y se realizó hincapié sobre la importancia de realizar cobertura de la Jefatura del Área Administrativa; asimismo se abordó el tema del capítulo 1000 del presupuesto de egresos con la finalidad de proceder a la contratación del Jefe del Área Administrativa y regular el salario de las otras jefaturas. Se realizó una revisión del cronograma de actividades, así como se fijaron fechas de cumplimiento.

COMENTARIOS:

No se pudo obtener el sello del Municipio de Sayula, ya que fue una Sesión pública, y los funcionarios que tiene bajo su resguardo el sello se encontraban atendiendo a los ciudadanos asistentes.

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:	
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	Nº OFICIO: GDOO / C-0023 / 2017
DEL DÍA: 08/02/2017	AL DÍA: 09/02/2017

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
	<p>Clara Chávez Salván Auxiliar Administrativo</p> <p>Maria Alondra Barrera Contreras Auxiliar Administrativo</p>

DÍA	MES	AÑO
07	02	2017
N° DE OFICIO		GDOO / C-0023 / 2017

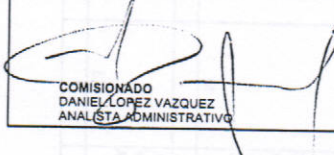

GERENTE O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES
COMISIONADO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPAÑA A:		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO		STATUS: Pendiente Autorización de Anticipo por el Usuario

DETALLE DE CONCEPTOS Y MONTOS POR DÍA					
FECHA	MUNICIPIO	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE
08/02/2017	Sayula	\$ 75.00	\$ 128.00	NA. \$ 0.00	NA. \$ 0.00
ACTIVIDAD: PARTICIPACIÓN EN SESIÓN DE AYUNTAMIENTO PARA RETOMAR LA PROPUESTA DE LA CREACIÓN DEL ORGANISMO OPERADOR					
09/02/2017	Mazamitla	\$ 100.00	\$ 170.00	Mazamitla \$ 100.00	NA. \$ 0.00
ACTIVIDAD: SEGUIMIENTO AL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DEL ORGANISMO					

FECHA SALIDA:	08/02/2017	VIÁTICOS \$:	573.00	VEHICULO - PLAGAS:	* Sin unidad.
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	TIPO:	#
DÍA(S) PROBABLES(S):	2	GASOLINA \$:	0.00	MARCA / MODELO:	Sin unidad. /
FECHA PROB. REGRESO:	09/02/2017	PEAJE \$:	0.00	CILINDRAJE:	0
HORA DE REGRESO:	22:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	KILOMETRAJE INICIAL:	0.00
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2017	EFFECTIVO EN VALES:	0.00
JUST. VALES EXCE:				EFE. VALES EXCEDENTE:	0
				EFE. VALES MANIOBRA:	0

RECIBÍ LA CANTIDAD DE: (QUINIENTOS SETENTA Y TRES PESOS 00/100)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN

 COMISIONADO DANIEL LOPEZ VAZQUEZ ANALISTA ADMINISTRATIVO	 AUTORIZA COMISIÓN DIRECTOR O GERENTE
---	---

